

Spazio riservato all'ufficio protocollo



Al Comune di Selargius
Area 5 Servizio Edilizia Privata
Piazza Istria, 1 - 09047 Selargius (CA)

COMUNICAZIONE MESSA IN ESERCIZIO IMPIANTO E RICHIESTA NUMERO MATRICOLA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il _____
C.F. _____ residente a _____ prov. _____
via/piazza _____ n. civico _____ CAP _____
telefono _____ Indirizzo PEC _____

In qualità di:

PROPRIETARIO

LEGALE RAPPRESENTANTE

AMMINISTRATORE CONDOMINIALE

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del DPR n. 445/2000

COMUNICA LA MESSA IN ESERCIZIO DEL SEGUENTE IMPIANTO E CHIEDE CHE VENGA ATTRIBUITO IL NUMERO DI MATRICOLA COME PREVISTO DAL DPR n. 162/1999

ASCENSORE

MONTACARICHI

PIATTAFORMA ELEVATRICE

installato nell'immobile sito in Via/P.zza _____ n. _____, distinto nel
Catasto Edilizio Urbano al Foglio _____ particella _____ Sub. _____, avente le seguenti caratteristiche:

velocità _____ portata _____

corsa _____ numero delle fermate _____

marca e numero di fabbricazione _____

tipo di azionamento _____

installato dalla società _____ indirizzo _____

estremi della dichiarazione di conformità alla direttiva n. 2014/33/UE

DICHIARA

- di aver incaricato per la manutenzione la ditta _____
con sede in _____ prov. _____ CAP _____
via _____ n. _____ telefono _____
indirizzo PEC _____

- che il soggetto che ha accettato l'incarico di effettuare le ispezioni periodiche sull'impianto ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del DPR n. 162/1999 e s.m.i. è il seguente:

con sede in _____ prov. _____ CAP _____

via _____ n _____ telefono _____

indirizzo PEC _____

☐ Ai sensi e per gli effetti di quanti previsto dagli artt. 482 e 483 del C.P. e Art.76 D.P.R. 445/2000, che lo stabile è conforme alla vigente disciplina edilizia, che è consapevole che ogni eventuale abuso sarà denunciato all'Autorità Giudiziaria Penale, che le documentazioni allegate in copia alla presente sono conformi ai documenti originali in suo possesso.

SI ALLEGA

*TUTTI GLI ALLEGATI DI SEGUITO ELENCATI SONO **OBBLIGATORI**:*

- Attestazione Versamento dei diritti di segreteria di Euro 40,00 da versare tramite la piattaforma PagoPA al seguente link: <https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimi/selargius>
- Dichiarazione assolvimento imposta di bollo (N° 2 marche da bollo da €. 16,00);
- Copia del contratto/nota di riscontro per accettazione per la MANUTENZIONE di cui all'art. 15 DPR 162/1999, come modificato dal DPR 214/2010, stipulato con la ditta incaricata abilitata agli interventi di cui all'art. 1 c.2 lett. f) D.M. 37/2008;
- Copia del contratto/nota di riscontro per accettazione dell'incarico da parte dell'Organismo Certificato per le VISITE PERIODICHE;
- Dichiarazione di conformità (ai sensi del DPR 214/2010) rilasciata da non più di 60 giorni; (oppure)
VERBALE DI VERIFICA STRAORDINARIA rilasciato da non più di 60 giorni (necessario quando la comunicazione di messa in esercizio è effettuata oltre il termine di 60 gg dalla data di installazione dell'impianto di sollevamento- art. 2 bis DPR 23/2017);
- fotocopia documento di identità (nei casi previsti).
- autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, o in alternativa una dichiarazione da parte della ditta incaricata, nella quale si attesti che i contratti di manutenzione/visite periodiche sono ancora in essere. (solo per i contratti che siano già stati rinnovati almeno una volta per tacito rinnovo).

Luogo

Data

Firma

DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

(ai sensi dell'art. 3 del D.M. 10/11/2011)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il _____

C.F. _____ residente a _____ prov. _____

via/piazza _____ n. civico _____ CAP _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 3 del D.M. 10/11/2011 di aver annullato, ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo, la marca da bollo il cui numero identificativo è riportato di seguito:

Numero identificativo ⁽²⁾	Importo	Finalità ⁽¹⁾
	€ 16.00	Istanza
	€ 16.00	Concessione

Il sottoscritto dichiara inoltre che le marche da bollo sopra indicate sono state annullate ed utilizzate esclusivamente per la pratica di cui trattasi, e saranno custodite in originale presso il proprio domicilio.

Luogo

Data

Firma

Apporre contrassegno telematico

Apporre contrassegno telematico

NB: consegnare unicamente la fotocopia compilata del presente modello, custodendo l'originale presso il proprio domicilio

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Selargius, con sede in Selargius, via Istria 1, pec: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it, tel: 07085921, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **Società DASEIN S.R.L., con sede in Torino nel Largo Dora P. Colletta n. 81, referente dott. Giovanni Maria Sanna, email: dpo@comune.selargius.ca.it, pec: dasein@legalmail.it.**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

- L'interessato al trattamento dei dati

_____ (Firma per esteso)