

CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (CDU)

Il certificato di destinazione urbanistica contiene tutte le prescrizioni urbanistiche relative ad un'area o un immobile (Piano Urbanistico Comunale – PUC, Piani attuativi in vigore, vincoli esistenti, ecc.).

È richiesto per stipulare contratti, atti di compravendita, oppure per conoscere la destinazione di una determinata area secondo lo strumento urbanistico del Comune.

Gli atti, sia in forma pubblica sia in forma privata, per trasferire, costituire o sciogliere la comunione di diritti reali sui terreni sono nulli e non possono essere stipulati e trascritti nei pubblici registri immobiliari, se non è allegato il certificato di destinazione urbanistica con le prescrizioni urbanistiche dell'area interessata. Queste disposizioni non si applicano quando i terreni sono pertinenze di edifici censiti nel nuovo Catasto edilizio urbano e la loro superficie complessiva è inferiore a 5.000 metri quadrati (art. 30, c. 2 del D.P.R. 380/2001). Attualmente il certificato non è più richiesto per le successioni, è sufficiente una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

DOVE SI PRESENTA:

Allo sportello telematico: <http://sportellotelematico.comune.selargius.ca.it/>

PAGAMENTI:

La richiesta e il certificato di destinazione urbanistica sono di norma soggetti all'imposta di bollo.

In caso di tipi di esenzione sono imprescindibili l'espressa richiesta, la motivazione e il riferimento di legge.

Per il rilascio del certificato di destinazione urbanistica è comunque necessario pagare i diritti di segreteria, deliberati dalla Giunta Comunale con atto n. 146 del 0/08/2020, pari a:

- 40,00 euro per gruppi fino a 5 mappali/particelle nella stessa zona urbanistica;
- 40,00 euro per ogni gruppo di 5 mappali/particelle oltre i primi 5;
- 40,00 euro per ogni zona urbanistica certificata o per gruppi di mappali/particelle nelle unità di intervento nei PRU certificati oltre al primo.

Dal 01/07/2020 i pagamenti dovuti al Comune di Selargius non possono più essere eseguiti con bonifico bancario o bollettino di versamento sui conti correnti postali, ma solo utilizzando il sistema PagoPA, in attuazione dell'art. 5 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) e del D.L. 179/2012.

Maggiori informazioni su come effettuare un pagamento sono disponibili all'interno della pagina: <https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimiTipoPagamento>

Per generare il mandato di pagamento segui il seguente percorso, cliccando su:

pagoPA > Pagamento spontaneo > Certificati di destinazione urbanistica > compila tutti i campi (nella descrizione inserire "Richiesta CDU") > Continua > Aggiungi al carrello > Puoi pagare direttamente oppure stampare l'avviso e pagare in differita, seguendo le indicazioni riportate nel sito internet.

ITER DEL PROCEDIMENTO:

Il certificato di destinazione urbanistica è rilasciato **entro trenta giorni** dalla presentazione della domanda come previsto dell'articolo 30, comma 3 del DPR 380/2001. Il certificato ha **validità di un anno** dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non ci siano modifiche degli strumenti urbanistici.

Per poter entrare nel portale è necessario avere un'utenza **SPID o la Carta Nazionale dei Servizi** che sono le uniche modalità di accesso sicuro ai portali della Pubblica Amministrazione.

Per firmare la richiesta è necessario avere una **firma digitale**.

Prima di collegarti allo sportello telematico del Comune è necessario avere a disposizione due marche da bollo da 16,00 euro, una per l'istanza e l'altra per il certificato (se non in esenzione), e aver versato i diritti di segreteria (la ricevuta del versamento deve essere scaricata in formato pdf dal link <https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/VerificaPagamenti?ente=SELARGIUS>, convertita in formato pdf/a e firmata digitalmente).

È importante avere una PEC (posta elettronica certificata), non necessariamente tua, per ricevere il certificato

digitale.

Ora puoi collegarti al portale e compilare e inviare la tua istanza.

Inserisci la carta nazionale dei servizi nel lettore e tieni a portata di mano il PIN oppure entra con lo SPID.

Segui il seguente percorso, cliccando su:

<http://sportellotelematico.comune.selargius.ca.it/> > edilizia > Istanze edilizie > Chiedere il certificato di destinazione urbanistica (CDU) > Rilascio del certificato di destinazione urbanistica (CDU) > Per accedere al modulo telematico devi autenticarti > Entra con SPID o CNS/CIE > digita il PIN della tessera sanitaria > Presentazione telematica > a questo punto compila la domanda > Salva

Scarica la domanda cliccando sull'apposita icona (freccia verso il basso), firmala digitalmente e carica il file cliccando sull'apposita icona (freccia verso l'alto).

Compila allo stesso modo i moduli "Dichiarazione di pagamento dell'imposta di bollo" e "Dichiarazione di pagamento dell'imposta di bollo per il rilascio del certificato", inserendo il numero di serie della marca da bollo e la data di emissione; scarica le dichiarazioni, firmale digitalmente e carica i file.

Carica la ricevuta del versamento dei diritti di segreteria in formato pdf/a, firmata digitalmente, e gli eventuali allegati riportati nella domanda.

Invia la richiesta.

NOTA BENE

- Su Internet esistono diversi programmi gratuiti e in linea che permettono di convertire il file pdf in formato pdf/a (digitare su Google "conversione pdf/a").
- Il certificato di destinazione urbanistica sarà inviato alla PEC riportata sulla domanda. Si consiglia di scaricare il CDU sul proprio computer, controllarlo, e inviarlo agli interessati inoltrando direttamente la PEC ricevuta dal Comune di Selargius.
- Utilizzare preferibilmente il browser Microsoft Edge per accedere allo sportello telematico.
- *Per usufruire del bonus facciate* e sapere se il terreno è assimilabile alle zone A e B, selezionare nella domanda "chiede il rilascio del certificato di destinazione urbanistica anche al fine di conoscere se l'ambito nel quale ricade l'immobile è riconducibile alla zona A o alla zona B di cui al Decreto Ministeriale 02/04/1968, n. 1444".
- Per informazioni contattare l'ing. Simona Pau al numero di telefono 0708592214 o all'email simona.pau@comune.selargius.ca.it