



# **COMUNE DI SELARGIUS**

**Città Metropolitana di Cagliari**

**Area 4 – Affari Legali – Affari Generali-Urp-Economato- Cultura-Sport- Turismo  
Servizio Pubblica Istruzione**

## **AVVISO**

**OGGETTO: Iscrizione al servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2025/26.**

Si comunica che con decorrenza 21 luglio 2025 sono aperte le iscrizioni al servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2025/26. Il servizio verrà attivato nelle Scuole dell'Infanzia e Primarie Statali funzionanti a tempo pieno e nelle Scuole Secondarie di 1° Grado funzionanti a tempo prolungato e riguarda, in particolare, le Scuole dell'Infanzia “Su Planu di via Metastasio”, “Via Bixio”, “via Lussu”, via Delle Orchidee” “Via Canova” , “Via Bellini”, le Scuole Primarie “Via Ariosto” “Santa Lucia in via Parigi”, “Via Rossini” e “via L. Da Vinci” (limitatamente alle classi funzionanti a tempo pieno) e la Scuola Secondaria di 1° Grado di via Delle Begonie (limitatamente alle classi funzionanti a tempo prolungato, con due rientri pomeridiani settimanali)

L'iscrizione dovrà essere obbligatoriamente effettuata, **entro l'08/09/2025**, con procedura online tramite il portale della comunicazione alle famiglie (Portale Genitori) attivato nel sito istituzionale del Comune di Selargius/sezione link utili ([www.comune.selargius.ca.it](http://www.comune.selargius.ca.it)) e raggiungibile anche attraverso il link: <https://www2.eticasoluzioni.com/selargiusportalegen> .

Il sistema del Portale Genitori prevede due tipologie di iscrizioni online:

1. **Nuove iscrizioni:** per utenti che non sono presenti nell'anagrafica del Portale e richiedono di accedere al servizio per la prima volta; l'ACCESSO DEVE ESSERE EFFETTUATO CLICCANDO SUL TASTO verde “SONO UN NUOVO ISCRITTO”
2. **Rinnovi di iscrizione:** per utenti già registrati e quindi presenti sul Portale che, per ogni nuovo anno scolastico, devono rinnovare l'iscrizione e confermare l'adesione per usufruire del servizio.

All'atto dell'accesso il sistema richiede il numero di cellulare ed invia un codice di conferma tramite mail da inserire per l'autenticazione.

Il procedimento di iscrizione si articola nel seguente modo:

- 1) NUOVA ISCRIZIONE, nella videata successiva, si dovrà inserire il codice fiscale del bambino e cliccare sul bottone verde e si dovranno compilare tutti i campi richiesti.

Al termine del processo di iscrizione, sarà possibile stampare la domanda d'iscrizione compilata, la “lettera credenziali” e ricevere una mail con indicazione del proprio codice personale e la password provvisoria per accedere, successivamente, al Portale Genitori e all'APP per smartphone.

## 2) RINNOVO ISCRIZIONI

Gli utenti che effettuano il rinnovo dell'iscrizione (che quindi hanno già avuto un codice utente ed una password assegnati) devono accedere nella sezione ANAGRAFICA", cliccando sul tasto "RINNOVA ISCRIZIONE" e seguire le istruzioni. Il buon esito della procedura di rinnovo dell'iscrizione è subordinato alla regolarità dei pagamenti relativi all'anno scolastico 2024/25. Il conto virtuale riferito all'alunno interessato dovrà obbligatoriamente riportare un saldo positivo alla data della richiesta di rinnovo (anche di valore *zero*), poiché il sistema informatizzato bloccherà la procedura in presenza di saldo negativo e la riattiverà solo quando l'utente avrà provveduto a sanare la propria posizione debitoria

All'istanza di iscrizione, sia nuova che di rinnovo, dovrà essere allegata la scansione leggibile dei seguenti documenti:

- ✓ fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM del 5 dicembre 2013, n.159 se, eventualmente, si intende avvalersi delle agevolazioni tariffarie di seguito indicate;
- ✓ fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
- ✓ fotocopia del codice fiscale del richiedente e dell'alunno.

### DICHIARAZIONE ISEE

Sia per le nuove iscrizioni che per i rinnovi, per la richiesta di agevolazioni tariffarie condizionate dalla situazione economico-patrimoniale, occorre allegare la relativa certificazione ISEE.

**In caso di mancata presentazione della certificazione ISEE verrà applicata la tariffa massima per ciascun pasto così, come indicata nella tabella di seguito riportata.**

**Ai non residenti verrà applicata la tariffa massima per ciascun pasto.**

Non sarà possibile concedere agevolazioni tariffarie in caso di ISEE riportanti Annotazioni per Omissioni/Difformità.

Pertanto l'utente che intenda evitare l'applicazione della tariffa massima dovrà attivarsi, quanto prima, per chiedere all'Inps, e presentare poi al Comune, una nuova attestazione che ne sia priva.

Si informa che in caso di variazione del valore dell'ISEE durante l'anno scolastico si deve procedere al rinnovo dell'iscrizione nel portale genitori ed allegare l'ISEE variato in tal modo l'ufficio potrà aggiornare la quota di partecipazione alla spesa.

Si informa inoltre che in caso di variazione della residenza durante l'anno scolastico deve essere data comunicazione all'ufficio per l'aggiornamento della tariffa. Fino al mancato rinnovo dell'iscrizione del nuovo documento l'ISEE di riferimento rimarrà quello già caricato a sistema.

### PERFEZIONAMENTO E INVIO DELLA DOMANDA

Al termine della compilazione del modulo online, dopo aver autorizzato il trattamento dei dati personali, si suggerisce di verificare i dati inseriti selezionando l'opzione "Vai al riepilogo".

Di seguito il processo di iscrizione si perfeziona cliccando su "Invia iscrizione" ed eseguendo il download degli allegati riepilogativi utili all'utente.

Si evidenzia che le domande "salvate in bozza" non saranno prese in considerazione come iscrizioni; per rendere valida la domanda è indispensabile effettuare un nuovo accesso e procedere al perfezionamento cliccando su "Invia iscrizione".

**N.B.: Anche se l'iscrizione è stata confermata dal sistema l'accesso al Portale dei Genitori 2025/2026, tramite le credenziali assegnate, sarà possibile solo a seguito di presa in carico, verifica e validazione della stessa da parte del competente Ufficio comunale.**

## NOTE

Si informa che per poter usufruire del pasto la posizione dello studente dovrà sempre risultare positiva (attraverso le proprie ricariche) e che se durante l'anno scolastico dovesse essere riscontrata una cronica posizione a debito l'amministrazione provvederà ad attivare quanto necessario per il recupero del proprio credito e a valutare l'eventuale interruzione della fornitura del pasto che potrà riprendere solo dopo la regolarizzazione della propria posizione.

Si informa altresì che la richiesta del servizio mensa scolastica prevede in automatico l'erogazione del servizio giornaliero e, pertanto, in caso di assenza dell'alunna/o occorre disdire il pasto entro le 9.30 del mattino o revocare l'iscrizione, al fine di evitare l'automatico addebito del costo del pasto, in quanto lo stesso verrebbe consegnato a scuola.

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 1239 del 18.11.2024 è stato affidato il servizio di mensa scolastica a ridotto impatto ambientale per gli anni 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027 alla costituita RTI Itaca Ristorazione e Servizi S.r.l. – Your Way Catering S.r.l.

Il nuovo servizio, operativo dal 07.01.2025, comporta che in attuazione della deliberazione G. C. n. 83 del 27/05/2021 e sulla base del corrispettivo unitario d'aggiudicazione del relativo appalto le percentuali di contribuzione alla spesa da applicare a carico degli utenti del servizio di mensa scolastica per gli anni scolastici 2024/25 – 2025/2026 – 2026/2027 siano le seguenti:

<b>Fascia di ISEE</b>	<b>Percentuale di contribuzione a valere sul corrispettivo unitario d'appalto per gli anni scolastici 2024/25, 2025/26 e 2026/27 (€ 5,87 IVA compresa)</b>	<b>quota di partecipazione alla spesa</b>
A) da € 0 a € 3.500,00	0 %	esente
B) da € 3.500,01 a € 7.000,00	20%	€ 1,17/pasto
C) da € 7.000,01 a € 11.000,00	40%	€ 2,35/pasto
D) da € 11.000,01 a € 16.000,00	60%	€ 3,52/pasto
E) da € 16.000,01 a € 25.000,00	80%	€ 4,70/pasto
F) oltre € 25.000,00 (ovvero omessa presentazione della dichiarazione ISEE) e non residenti	100%	€ 5,87/pasto

Eventuali modifiche delle suddette tariffe eventualmente successivamente adottate dalla Giunta Comunale saranno rese note nel sito istituzionale del comune di Selargius.

### **INFORMAZIONI**

Responsabile del procedimento: Maxia Pier Luigi, tel: 070/8592501  
e-mail: [pierluigi.maxia@comune.selargius.ca.it](mailto:pierluigi.maxia@comune.selargius.ca.it);

Ulteriore contatto per informazioni: Elisabetta Deidda, tel. 070/8592504  
e-mail: [elisabetta.deidda@comune.selargius.ca.it](mailto:elisabetta.deidda@comune.selargius.ca.it)

Selargius, 18 luglio 2025

**Il Direttore dell'Area 04  
Dottor Enzo Denti**