

Da presentare entro il 24 luglio 2025

Marca da Bollo da €. 16,00–
Sono esenti dall'imposta di bollo gli
enti del terzo settore ai sensi
dell'art.82, comma 5, del D.lgs.
117/2017

Ident: contrcult25

Al Comune di Selargius

Piazza Istria 1– 09047 Selargius

*Area 4 – Affari Legali, Affari generali – URP, Economato, Cultura,
Sport, Turismo e Pubblica Istruzione*

Servizio Pubblica Istruzione Sport

**OGGETTO: ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO PER
INIZIATIVE CULTURALI ESTIVE ANNO 2025.**

L'Associazione _____
con sede a _____ in via _____ n° _____ tel _____
Codice Fiscale / Partita Iva (*) _____, e-mail _____
pec _____ rappresentata dal/la Sottoscritto/a
_____, nato/a a _____ il
_____, residente in _____ via _____
n _____ Codice Fiscale _____, tel _____ mobile
_____ in qualità di **Presidente** e/o **legale rappresentante** (*) *ai sensi dell'art.12 del
Vigente Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti
e soggetti privati*, fa istanza per ottenere la concessione di un contributo per l'organizzazione nel
territorio comunale, nel periodo dal _____ al _____, della o delle seguenti
iniziative culturali (2) _____

_____,
così come risulta dall'allegato programma e dal preventivo finanziario redatti in conformità agli
artt. 13 e 14 del succitato Regolamento Comunale, iniziativa riconducibile alla lettera (3)
del bando comunale per le attività culturali estive anno 2025.

A tal fine, avvalendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000
n°445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art.76 del
medesimo D.P.R., ed altresì che in caso di dichiarazioni false, o non più rispondenti al vero,
decadrebbe immediatamente dall'eventuale beneficio acquisito, ai sensi dell'art.75 del più volte
citato D.P.R. 28/12/2000 n° 445, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

Da presentare entro il 24 luglio 2025

che (1) _____, relativamente

allo svolgimento dell'attività per la quale viene presentata l'istanza:

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 195 e dall'art. 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659;
- si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per l'attività sopra illustrata;
- nel preventivo presentato non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto dei componenti dell'associazione richiedente che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad essa collaborano nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso Comune o da altri enti pubblici o privati;
- l'istanza e il preventivo di spesa rispettano quanto previsto dal bando pubblico di riferimento, di cui si è preso nota, con particolare riferimento ai requisiti di accesso, alle caratteristiche, alle iniziative ammesse e alle modalità di presentazione delle richieste.

Altro: _____ .

Allega alla presente istanza i seguenti documenti pena l'esclusione dal beneficio:

- 1. programma dettagliato dell'iniziativa o delle iniziative che si intende organizzare;**
- 2. preventivo analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse verranno finanziate;**
- 3. copia fotostatica di un documento di identità del richiedente in corso di validità;**
- 4. copia statuto e/o atto costitutivo se il richiedente è un Ente, Associazione etc (se già presentato indicare in quale occasione);**

Selargius, li _____

IL RICHIEDENTE

(firma)

- allegare copia del documento d'identità -

(1) denominazione per esteso dell'Ente, Associazione, Comitato;

(2) specificare la manifestazione o iniziativa che si intende organizzare;

(3) indicare la lettera del bando a cui è riconducibile l'iniziativa oggetto della richiesta di contributo;

(*) barrare la voce che interessa.

Da presentare entro il 24 luglio 2025

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Selargius, con sede in Selargius, Via Istria 1, pec: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it, tel: 07085921, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **ASMEL Associazione, con sede a Gallarate in via Carlo Cattaneo 9 – Tel: 0817879717 – email: servizio.dpo@asmel.eu – PEC dpo.asmel@asmelpec.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)

Da presentare entro il 24 luglio 2025

AVVERTENZE

Le domande incomplete, e/o fuori termine, e/o non conformi alla modulistica predisposta dall'Assessorato allo Spettacolo e/o prive della documentazione prescritta, saranno escluse dal beneficio del contributo.

Qualora dovesse rendersi necessario acquisire ulteriori elementi a maggior sostegno di quanto riportato nella presente istanza o nelle dichiarazioni di cui sopra, questa Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere la necessaria documentazione integrativa.

L'istanza dovrà pervenire al Comune di Selargius entro il termine previsto dal bando pubblico esclusivamente via PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.selargius.ca.it

Ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R., qualora da detto controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal beneficio eventualmente assegnato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ed incorrerà, inoltre, nelle sanzioni penali di cui al successivo art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e per le dichiarazioni mendaci.

ELENCO TIPOLOGIE AMMESSE A BANDO		
LA LETTERA DI RIFERIMENTO DOVRA' ESSERE INDICATA NELL'ISTANZA AL PUNTO (3)		
PROGRAMMAZIONE CULTURALE ESTIVA 2025		
LETT.	FINALITA'	RISORSA
A	<p>CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI DA REALIZZARSI NEL PERIODO ESTIVO 2025, aventi a tema "Conoscere il Territorio", con l'obiettivo di avvicinare grandi e piccoli alla storia, ai luoghi, alle tradizioni e alle persone del proprio territorio, attraverso attività coinvolgenti, esperienziali e partecipate. Un'estate per riscoprire ciò che ci circonda, giocando, ascoltando e condividendo. (nello specifico potranno essere proposte le seguenti tipologie di iniziative):</p> <p>Scopri Giocando - Giochi e Avventure per Tutti</p> <ul style="list-style-type: none">- Cacce al tesoro a tappe: alla scoperta di luoghi e simboli del paese- Giochi di una volta: corsa coi sacchi, tiro alla fune, ruba bandiera- Quiz itineranti per famiglie- Giornate ludico-didattiche con le Associazioni- Altro (eventuali proposte pensate dalle varie Associazioni, da concordare con l'Assessore competente) <p>Rassegne Culturali e Teatrali o Racconti di Paese</p> <ul style="list-style-type: none">- Spettacoli teatrali all'aperto ispirati a storie- Teatro dei burattini e narrazioni animate- Rappresentazioni in lingua sarda o dialettale- Programmazione di spettacoli teatrali, letture, incontri culturali e performance artistiche- Le rassegne potranno trattare temi liberi e diversi, lasciando spazio alla creatività delle Associazioni- Ogni iniziativa dovrà essere concordata e inserita nel calendario estivo comunale- Altro (eventuali proposte pensate dalle varie Associazioni, da concordare con l'Assessore competente) <p>Note di Territorio - Musica che Racconta</p> <ul style="list-style-type: none">- Concerti acustici all'aperto- Esibizioni di cori e gruppi folk- Laboratori musicali per bambini con strumenti tradizionali- Passeggiate musicali nei luoghi simbolici del paese- Altro (eventuali proposte pensate dalle varie Associazioni, da concordare con l'Assessore competente) <p>Mani in Pasta - Artigianato, Sapere e Fare</p> <ul style="list-style-type: none">- Laboratori pratici: tessitura, ceramica, intrecci- Dimostrazioni dal vivo di artigiani del territorio- Mercatino artigianale tematico- Attività intergenerazionali: "Crea con i nonni"- Altro (eventuali proposte pensate dalle varie Associazioni, da concordare con l'Assessore competente) <p>Magia, Leggende e Racconti</p>	€ 15.500,00

Da presentare entro il 24 luglio 2025

	<ul style="list-style-type: none"> - Serate al lume di lanterna con racconti fantastici e leggende del territorio - Performance teatrali su miti, personaggi misteriosi e creature del folklore - Percorsi narrati notturni in luoghi suggestivi - Spettacoli di magia per adulti e bambini, con illusionismo e narrazione - Laboratori di fiabe e invenzioni di storie con bambini e famiglie - Altro (eventuali proposte pensate dalle varie Associazioni, da concordare con l'Assessore competente) <p>Colori del Territorio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mostra Estemporanea di Pittura - Estemporanea di pittura aperta ad artisti e appassionati - Pittura dal vivo in punti caratteristici del paese - Esposizione finale dei lavori in uno spazio comunale o all'aperto - Premiazione simbolica o attestati di partecipazione - Obiettivo: raccontare il territorio attraverso lo sguardo creativo dei suoi abitanti, promuovendo l'arte come strumento di esplorazione e condivisione - Altro (eventuali proposte pensate dalle varie Associazioni, da concordare con l'Assessore competente) <p>NOTE ORGANIZZATIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le attività saranno organizzate in collaborazione con le associazioni del territorio - Il periodo, le date, i luoghi e i progetti inviati dovranno essere concordati con l'assessore competente - Sarà realizzato un calendario cartaceo e digitale con le attività approvate - Il programma può essere adattato secondo esigenze logistiche e disponibilità delle Associazioni 	
B	<p>CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI INTEGRATIVE ALL'ANTICO SPOSALIZIO SELARGINO 2025, Attività volte ad arricchire e valorizzare l'Antico Sposalizio Selargino, rispettando profondamente la tradizione e offrendo esperienze culturali coinvolgenti per abitanti e visitatori. (nello specifico potranno essere proposte le seguenti tipologie di iniziative):</p> <p>Abbellimento delle strade Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Infiorate tradizionali lungo il percorso degli sposi, ispirate a motivi geometrici e floreali della cultura sarda. - Addobbi con tessuti tipici: tappeti, arazzi e tende ricamate appesi a finestre, balconi e porte. - Installazioni di archi floreali e strutture in legno con elementi naturali (mirto, corbezzolo, lentischio). - Segnaletica artistica in stile tradizionale per indicare: - Lollas aperte - Allestimenti scenografici discreti in angoli del paese per foto ricordo e social sharing. - Altro (eventuali proposte pensate dalle varie Associazioni, da concordare con l'Assessore competente) <p>Apertura delle Lollas (cortili tradizionali) Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lollas Aperte - Percorso dell'identità: ogni lolla ospita una tematica diversa: - Antichi mestieri - Abiti e corredi nuziali - Strumenti musicali tradizionali - Cerimonie familiari e riti matrimoniali - Esposizioni artigianali dal vivo: - Tessitura - Lavorazione del ferro battuto - Ceramica - Degustazioni guidate di prodotti tipici - Laboratori per bambini e famiglie: - Giochi tradizionali sardi - Creazione di oggetti artigianali - Racconti popolari animati - Visite guidate tematiche con guide in abito tradizionale. - Altro (eventuali proposte pensate dalle varie Associazioni, da concordare con l'Assessore competente) <p>Spettacoli all'interno delle Lollas Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spettacoli teatrali itineranti in lingua sarda. - Musica e canto tradizionale: Canti a tenore, Gruppi folk, Launeddas, Cantadores. - Reading di poesia amorosa sarda. - Racconti e testimonianze degli anziani. - Altro (eventuali proposte pensate dalle varie Associazioni, da concordare con l'Assessore competente) <p>Eventi di intrattenimento legati alla tradizione Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Da concordare con l'Assessore competente <p>Mercatino tipico & artigianato Piccolo mercatino dell'artigianato e dei sapori, selezionato per qualità e coerenza culturale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ceramiche - Tessuti e gioielli tipici 	€ 15.500,00

Da presentare entro il 24 luglio 2025

<p>- Prodotti agroalimentari locali - Altro (eventuali proposte pensate dalle varie Associazioni, da concordare con l'Assessore competente)</p> <p>Momenti musicali di accompagnamento Attività: - Canti a tenore itineranti. - Piccoli concerti acustici con strumenti tradizionali. - Eventuali artisti ospiti coerenti con la manifestazione. - Altro (eventuali proposte pensate dalle varie Associazioni, da concordare con l'Assessore competente)</p> <p>NOTE ORGANIZZATIVE Ogni attività dovrà rispettare l'identità sobria, autentica e comunitaria dell'Antico Sposalizio Selargino. Collaborazione con la Proloco, con l'assessore competente, con le associazioni culturali, gruppi folk e artigiani locali per coinvolgere la cittadinanza.</p>	
--	--

Requisiti di accesso e criteri di assegnazione contributi

per poter essere ammesse a beneficiare del contributo di cui alle succitate finalità le associazioni, regolarmente costituite, dovranno:

- avere la sede legale e operare nel comune di Selargius;
- per ogni iniziativa proposta il contributo massimo assegnabile non potrà superare i 500,00 €;
- ogni associazione richiedente potrà presentare massimo due istanze per ciascuna delle succitate due tipologie di attività ammesse a bando; per l'assegnazione del contributo sarà data priorità alla prima istanza per ciascuna associazione mentre la seconda potrà essere supportata, qualora consentito dalle proprie disponibilità residue, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle istanze al protocollo del Comune di Selargius.

Caratteristiche e prescrizioni per ogni iniziativa per le quali sia stato assegnato un contributo

- l'associazione che organizza l'evento dovrà produrre una propria specifica locandina da inviare al comune;
- a conclusione dell'evento e contestualmente alla presentazione dei documenti per la rendicontazione dovrà inviare specifico materiale fotografico dell'evento realizzato;
- le iniziative estive non potranno essere realizzate durante le festività civili e religiose e le date e i luoghi di svolgimento dovranno essere concordati con l'amministrazione;
- i costi legati alla realizzazione delle iniziative sono a completo carico dei richiedenti;
- tutte le iniziative proposte devono essere a titolo gratuito per i cittadini;
- sono a carico degli organizzatori l'acquisizione di eventuali necessarie autorizzazioni, assicurazioni, permessi e nulla-osta, nonché i costi per l'utilizzo dei locali individuati per lo svolgimento delle iniziative.

Rendicontazione:

il contributo assegnato sarà liquidato ai sensi del vigente regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati e previa verifica dell'avvenuta realizzazione del progetto presentato e della rendicontazione delle spese sostenute che, si precisa, dovrà essere supportata da documenti fiscalmente validi e direttamente riconducibili all'iniziativa svolta.

Non è ammessa l'emissione di fattura diretta nei confronti dell'amministrazione.

Non sono ammesse le seguenti spese:

- a) spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualsiasi genere: ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi floreali ecc
- b) autofatture e scontrini fiscali
- c) fatture e/o ricevute fiscali con oggetto generico o non chiaramente riferibili al soggetto beneficiario.