



COMUNE DI SELARGIUS

Città Metropolitana di Cagliari

Area 1 Socio Assistenziale – Coordinamento Plus 21

Avviso pubblico per l'accesso ai posti riservati nei nidi d'infanzia di via Monte Serpeddi (loc. Su Planu) e di via Einaudi anno educativo 2024-2025

Si comunica che a decorrere dal 20/05/2024 e sino al 19/06/2024, sono aperti i termini per la presentazione delle richieste di ammissione, per l'anno educativo 2024-2025, nei nidi d'infanzia sottoelencati, per ciascuno dei quali, questa Amministrazione, mantiene una riserva di n. **18 posti** da assegnare con apposite graduatorie:

1. nido d'infanzia di via Monte Serpeddi (loc. Su Planu), affidato in concessione a cooperativa esperta nel settore;
2. nido d'infanzia di via Einaudi (loc. San Lussorio) affidato in concessione a cooperativa esperta nel settore.

Si procederà alla formazione delle graduatorie, una per ciascun nido, secondo i criteri stabiliti con deliberazione della Giunta Comunale n° 60 del 03/05/2024, ed espressamente indicati nell'allegato A del presente avviso. Qualora si voglia essere inseriti in ciascuna delle due graduatorie è necessario presentare una richiesta per ciascuno nido.

Possono accedere alle graduatorie per l'accesso ai posti riservati nei nidi d'infanzia di via Einaudi e di via m. Serpeddi:

- i minori, di età compresa tra i tre mesi e i tre anni residenti nel Comune di Selargius;
- i minori di età compresa tra i tre mesi e i tre anni anche non residenti nel Comune di Selargius di cui almeno un genitore risulti lavoratore a tempo indeterminato del Comune di Selargius al momento della richiesta.

Si precisa che in caso di ammissione alla frequenza di uno dei nidi la retta è dovuta:

- per tutti gli undici mesi dell'anno educativo (settembre 2024- luglio 2025), salvo eventuali dimissioni da presentare per iscritto tramite posta ordinaria o a mano direttamente all'Ufficio Servizio Strutture Residenziali e Progetti Obiettivo dell'Area 1 o all'Ufficio Protocollo del Comune. In tal caso la retta dovrà essere corrisposta al 50% se le dimissioni vengono presentate entro i primi 10 giorni del mese e per intero se le stesse vengono presentate oltre l'11° giorno;
- per l'intero mese di settembre anche se la frequenza non inizia il primo giorno utile del mese;
- per l'intero mese qualora il bimbo inizi la frequenza entro il 15° giorno del mese e al 50% qualora inizi la frequenza dal 16° giorno del mese nei casi di inserimento successivo al mese di settembre (*nuovi inserimenti dovuti a dimissioni durante l'anno educativo*);
- anche in caso di assenza del minore per malattia salvo nel caso di malattia per l'intero mese opportunamente documentata e comunicata per iscritto al Comune tramite il protocollo, nel qual caso la retta dovrà essere corrisposta al 50%.

Nel caso di morosità prolungata per un bimestre consegue dopo solleciti diretti la perdita del diritto di frequenza ed il recupero coatto del credito.

Servizio Amministrativo Assistenza Sociale -Ufficio: Piano primo Via Istria, 1
Tel: 070 8592310 - E-mail: diomede.gallus@comune.selargius.ca.it

Comune di Selargius (CA) – Via Istria 1 – 09047 Selargius - C.F. 80002090928 – P.I. 00542650924
Centralino: 070/85921 – sito internet: www.comune.selargius.ca.it – PEC: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it

Le domande, corredate della documentazione richiesta, devono essere presentate a far data dal 20/05/2024, e sino al 19/06/2024. Non saranno ammesse le richieste pervenute oltre tale data.

La richiesta deve essere presentata da uno dei genitori del minore per cui si chiede l'inserimento nella graduatoria, che si impegna anche in caso di ammissione alla frequenza del nido ad effettuare il pagamento delle rette di frequenza al nido. Si precisa che la richiesta di ammissione alle graduatorie dei nidi comunali è effettuata in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337ter e 337quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP) debitamente firmata;
- copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- documentazione attestante situazioni che danno diritto di precedenza;
- documentazione attestante situazione che danno diritto a punteggio.

Nel caso non sia stata presentata la D.S.U. all'INPS verrà considerato l'ISEE massimo ed in caso di ammissione alla frequenza del nido verrà applicata la retta massima.

I moduli di domanda sono a disposizione presso la portineria del Comune, tutti i giorni, dalle ore 11,00 alle ore 13,30; il martedì e il giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30, o sul sito internet del Comune.

Il presente avviso e la modulistica sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune: www.comune.selargius.cagliari.it.

La domanda dovrà essere presentata all'Ufficio protocollo del Comune di Selargius anche tramite pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it. Le richieste inviate via Pec dovranno contenere, a pena di esclusione il seguente oggetto:

“PRIMA INFANZIA - ANNO EDUCATIVO 2024/2025” e il cognome e nome del richiedente.

Gli allegati delle domande trasmesse via Pec dovranno essere in formato PDF.

L'Ufficio Comunale ***Servizio Amministrativo Servizi Sociali - Ingresso Via Istria 1*** rimane a disposizione per ogni eventuale chiarimento (tel. 070-8592310).

Misure organizzative per l'effettuazione dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive relative alle richieste di ammissione nei nidi d'infanzia

L'art. 71 del DPR 445/2000 pone l'obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive presentate, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla loro veridicità o qualora emergano elementi tali da far ritenere che le stesse configurino in modo non corretto stati, fatti o qualità dichiarati.

Si rende pertanto noto che, questa Amministrazione Comunale, in adempimento della norma sopracitata e nel rispetto dell'art. 31 del Regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con deliberazione C.C. n. 65 del 21/11/2013, procederà ad effettuare, idonei controlli sulle domande di ammissione nei nidi, anche attraverso strumenti informatici o telematici, aventi ad oggetto i dati anagrafici, reddituali e patrimoniali di tutti i componenti il nucleo familiare del richiedente, risultanti dalle dichiarazioni

*Servizio Amministrativo Assistenza Sociale -Ufficio: Piano primo Via Istria, 1
Tel: 070 8592310 - E-mail: diomede.gallus@comune.selargius.ca.it*

*Comune di Selargius (CA) – Via Istria 1 – 09047 Selargius - C.F. 80002090928 – P.I. 00542650924
Centralino: 070/85921 – sito internet: www.comune.selargius.ca.it – PEC: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it*

ISEE allegate, mediante consultazione degli archivi comunali e/o accesso diretto alle banche dati di altri Enti pubblici.

Salvo le ipotesi in cui emergano estremi di reato, qualora vengano riscontrate irregolarità od omissioni rilevabili d'ufficio ne verrà data notizia all'interessato, il quale dovrà provvedere alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione entro il termine stabilito, pena la chiusura del procedimento stesso.

Si comunica inoltre che il Comune di Selargius ha stipulato, in data 28/11/2014, con la Guardia di Finanza di Cagliari, un protocollo d'intesa ai fini del coordinamento dei controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate.

Il Responsabile del procedimento
Sig. Diomede Gallus

Il Direttore Area 1
Dott.ssa Maria Laura Giancaspro

Servizio Amministrativo Assistenza Sociale -Ufficio: Piano primo Via Istria, 1
Tel: 070 8592310 - E-mail: diomede.gallus@comune.selargius.ca.it

Comune di Selargius (CA) – Via Istria 1 – 09047 Selargius - C.F. 80002090928 – P.I. 00542650924
Centralino: 070/85921 – sito internet: www.comune.selargius.ca.it – PEC: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it