

Scadenza presentazione ore 17:30 del 20 giugno 2023

Marca da bollo

€ 16,00

Spett. Comune di Selargius  
Area 07 – Ufficio AA.PP.  
Piazza Cellarium, 1 Selargius

Domanda di partecipazione alla selezione per la formazione delle graduatorie per la concessione temporanea di posteggi per il commercio alimentare e/o somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche in occasione delle festività civili e religiose della Beata M.V. Assunta, San Lussorio, SS. Salvatore e Antico Sposalizio Selargino - anno 2024.

Il sottoscritto Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_

cittadinanza \_\_\_\_\_ sesso: M  F

Luogo di nascita: Stato \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Residenza: Via, P.zza, ecc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

PEC (o in alternativa indirizzo mail ordinaria) \_\_\_\_\_

(in caso di cittadino extracomunitario): titolare di permesso di soggiorno per

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, rilasciato da \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ valevole fino al \_\_\_\_\_

In qualità di (barrare alternativamente una delle due caselle sottostanti):

Titolare dell'impresa individuale \_\_\_\_\_ :

Partita IVA \_\_\_\_\_ iscrizione al registro imprese presso CCIAA di

n° REA \_\_\_\_\_ Data inizio attività \_\_\_\_\_

Legale rappresentante della società:

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA (se diversa da Codice fiscale)

\_\_\_\_\_ denominazione o ragione sociale

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via, P.zza, ecc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

iscrizione al Registro Imprese presso CCIAA di \_\_\_\_\_ n° REA \_\_\_\_\_

Data inizio attività \_\_\_\_\_

## Chiede

1. Di partecipare alla selezione per la formazione delle graduatorie finalizzate all'assegnazione dei posteggi in concessione temporanea in occasione delle festività civili e religiose 2023:

(specificare la voce che interessa)

Beata M.V. Assunta

San Lussorio

- SS. Salvatore
- Antico Sposalizio Selargino

2. L'assegnazione di un posteggio nella seguente categoria merceologica (selezionare alternativamente):

### Festa Beata M. V. Assunta

- Commercio di alimentari

Di indicare i seguenti 2 posteggi (1 / 2 ) in ordine di preferenza:

1^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

2^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

- Somministrazione di alimenti e bevande

Di indicare il seguente posteggio (3) in ordine di preferenza:

1^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

### Festa San Lussorio

- Commercio di alimentare

Di indicare i seguenti 3 posteggi ( 1/2/3) in ordine di preferenza:

1^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

2^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

3^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

- Somministrazione di alimenti e bevande

Di indicare i seguenti 4 posteggi (4/5/6/7) in ordine di preferenza:

1^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

2^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

3^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

4^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

### *Posteggio piazza M.V. Assunta*

- Commercio di alimentare

Di indicare i seguenti 2 posteggi (1 / 2 ) in ordine di preferenza:

1^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

2^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

- Somministrazione di alimenti e bevande

Di indicare il seguente posteggio (3) in ordine di preferenza:

1^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

### Festa San Salvatore

- Commercio di alimentare

Di indicare i seguenti 5 posteggi (3/4/5/6/7) in ordine di preferenza:

1^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

2^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

3^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

4^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

5^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

- Somministrazione di alimenti e bevande

Di indicare i seguenti 4 posteggi (1/2/8/9) in ordine di preferenza:

1^ preferenza posteggio n. \_\_\_\_\_

2^ preferenza posteggio n.

3^ preferenza posteggio n.

4^ preferenza posteggio n.

## Consapevole che

- Le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445;
- In caso di dichiarazioni false o non più rispondenti al vero, decadrebbe immediatamente dall'eventuale beneficio acquisito ai sensi dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

## Dichiara

- ✓ Di essere in possesso del seguente titolo abilitativo per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per il settore merceologico "Commercio alimentare - Somministrazione di alimenti e bevande":

Autorizzazione Provinciale n° \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_ dalla  
Provincia di \_\_\_\_\_ e/o

Autorizzazione Comunale n° \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_ dal  
Comune di \_\_\_\_\_ e/o

DUA prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ presentata presso l'ufficio SUAPE  
del Comune di \_\_\_\_\_ codice univoco SUAPE

- ✓ **(barrare esclusivamente in caso si svolga l'attività di somministrazione di alimenti e bevande con un'auto market e/o altro mezzo)**

di essere in possesso di:

autorizzazione sanitaria n° \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ e/o

DIA sanitaria prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ presentata presso  
\_\_\_\_\_ e/o

DUA n. \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ del  
presentata presso l'ufficio SUAPE del Comune di \_\_\_\_\_

codice univoco SUAPE \_\_\_\_\_ ;

- ✓ Di essere consapevole che l'esercizio del commercio su aree pubbliche è soggetto al rispetto di precise prescrizioni, limitazioni o divieti per motivi di viabilità, di carattere igienico-sanitario o per altri motivi di pubblico interesse nonché al rispetto degli orari stabiliti.
- ✓ Di essere informato, ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP), che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa.

Allega:

Copia documento di identità in corso di validità (obbligatorio);

Copia permesso di soggiorno (solo in caso di cittadino extracomunitario);

Altro e precisamente:

---

---

---

---

data

(Firma  
(autentica della firma non è richiesta se si allega copia di valido documento di riconoscimento)

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Selargius, con sede in Selargius, Piazza Cellarium 1, pec: [protocollo@pec.comune.selargius.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.selargius.ca.it), tel: 070/85921, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e [ss.mm.ii](#)).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella DASEIN SRL, LARGO DORA P. COLLETTA 81 TORINO – [email: dpo@comune.selargius.ca.it](mailto:dpo@comune.selargius.ca.it)

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)

## QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE (Società)

Il sottoscritto cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_  
cittadinanza \_\_\_\_\_ sesso: M  F   
Luogo di nascita: Stato \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_  
Residenza: Via, P.zza, ecc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

### Consapevole che

- Le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445;
- In caso di dichiarazioni false o non più rispondenti al vero, decadrebbe immediatamente dall'eventuale beneficio acquisito ai sensi dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

### Dichiara

- Che la società rappresentata non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in altre situazioni equivalenti ai sensi della vigente normativa né che a suo carico è in corso procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- Che gli altri soci o amministratori della società sono i signori che hanno compilato l'allegato A  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

In caso di delega per la gestione:

- Di aver delegato per la gestione, con atto notarile o autenticato in data \_\_\_\_\_ il sig. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_ sesso: M F Luogo di nascita:  
Stato \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Residenza:  
Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Via,  
P.zza, ecc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
che firma per accettazione - Firma del delegato

Data

Firma

(l'autentica della firma non è richiesta se si allega copia di valido documento di riconoscimento)

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Selargius, con sede in Selargius, Piazza Cellarium 1, pec: [protocollo@pec.comune.selargius.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.selargius.ca.it), tel: 070/85921, nella sua qualità di  Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e [ss.mm.ii](#)).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella DASEIN SRL, LARGO DORA P. COLLETTA 81 TORINO – [email: dpo@comune.selargius.ca.it](mailto:dpo@comune.selargius.ca.it)

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)

Allegato A - dichiarazioni di altre persone (amministratori soci) indicate all'art. 2 DPR. 252/1998  
(solo per le società di persone quando è compilato il quadro autocertificazione)

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

data di nascita     /     /     cittadinanza \_\_\_\_\_ sesso:     M.     F.

Luogo di nascita: Stato \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Residenza: Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Via, P.zza, ecc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Dichiara

- Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 2 della L.R. 05/2006;
- Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto ribadisce di esser consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000

Firma \_\_\_\_\_

(l'autentica della firma non è richiesta se si allega copia di valido documento di riconoscimento)

~~Allegato a - dichiarazioni di altre persone (amministratori soci) indicate all'art. 2 DPR 252/1998~~  
(solo per le società di persone quando è compilato il quadro autocertificazione)

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

data di nascita     /     /     cittadinanza \_\_\_\_\_ sesso:     M.     F.

Luogo di nascita: Stato \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Residenza: Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Via, P.zza, ecc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Dichiara

- Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 2 della L.R. 05/2006;
- Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto ribadisce di esser consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000

Firma \_\_\_\_\_

(l'autentica della firma non è richiesta se si allega copia di valido documento di riconoscimento)

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Selargius, con sede in Selargius, Piazza Cellarium 1, pec: [protocollo@pec.comune.selargius.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.selargius.ca.it), tel: 070/85921, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile partecipare alla formazione della graduatoria.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e [ss.mm.ii](#)).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella DASEIN SRL, LARGO DORA P. COLLETTA 81 TORINO – [email: dpo@comune.selargius.ca.it](mailto:dpo@comune.selargius.ca.it)

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)