

UTENZE PLURIMOROSE IN SLACCIO

La sospensione della fornitura è disciplinata dall'articolo B.21 del Regolamento del Servizio idrico integrato.

COSA FARE PER SOSPENDERE LA PROCEDURA DI SLACCIO

Bisogna trasmettere la documentazione di avvenuto pagamento (copia bollettino postale Bisogna trasmettere la documentazione di avvenuto pagamento (copia bollettino postale oppure bonifico conto corrente) all'indirizzo mail pagoslacci@abbanoa.it

Nel bollettino postale o bonifico deve essere indicato il codice utente e la causale "SALDO DEBITO".

Gli oneri di riallaccio (€ 150,00) sono dovuti se lo slaccio è già stato eseguito.

È consentito rateizzare il debito pagando subito almeno il:

- 40% nel caso di utenza domestica o non domestica senza impegno (30% con presentazione di ISEE) + richiesta di Piano di rientro tipo A per l'importo residuo.
- 50% nel caso di utenza con impegno non domestica + richiesta di Piano di rientro tipo A per l'importo residuo.
- 40% nel caso di società commerciali e Pubblica Utilità + richiesta di Piano di rientro tipo B per l'importo residuo.

Se si sceglie questa modalità di pagamento, l'invio della documentazione deve essere inoltrata **CONTESTUALMENTE** (pena la mancata riattivazione della fornitura) alla richiesta di dilazione sempre all'indirizzo mail pagoslacci@abbanoa.it.

Le modalità di dilazione (Tipologia A, B e C) e il modulo di richiesta di piano di rientro sono pubblicate nell'apposta sezione del sito www.abbanoa.it e sono disponibili presso i nostri sportelli territoriali.

I clienti in possesso di requisiti per la dilazione di tipo C devono richiedere con la massima tempestività il certificato ISEE (con indicazione redditi 2013 o 2014 se presentato entro luglio 2015, con indicazione redditi 2014 se presentato da agosto 2105) da allegare alla richiesta, stante i tempi tecnici necessari per l'ottenimento.

Tutte le fatture emesse sull'utenza sono consultabili sul sito www.abbanoa.it, il cliente già slacciato è nell'area riservata del portale "Fatture online"

Il Cliente già slacciato è tenuto ad indicare la data dell'interruzione della fornitura.



COSA FARE PER SEGNALARE EVENTUALI CONTESTAZIONI DELLE PROCEDURE DI SLACCIO

Le comunicazioni da parte di utenze in slaccio, diverse da quelle di avvenuto pagamento, vanno inviate all'indirizzo mail erroreslacci@abbanoa.it, per segnalazioni di eventuali anomalie, errori amministrativi, reclami o azioni sospensive per le bollette non pagate.

Alla segnalazione è necessario allegare la documentazione che dimostra il dichiarato errore (pena la mancata riattivazione della fornitura).

Il Cliente già slacciato è tenuto ad indicare la data dello slaccio se già eseguito.

COSA FARE PER GESTIRE SITUAZIONI DIFFERENTI DALLA PROCEDURA PER MOROSITÀ

Per la gestione di situazioni differenti dalla sospensione della fornitura per morosità, è attivo il Call Center Abbanoa al numero 848800974 (dal lunedì al venerdì 9:00/13:00-15:00/18:00; il sabato: 9:00/13:00).



Verifica il tuo Distretto di appartenenza!

Visita il sito!



www.abbanoa.it

La tua azienda al tuo servizio